



REGLEMENT

VOOR HET BEHEER VAN DE BEGRAAFPLAATS

HERVORMDE GEMEENTE TE BENNEBROEK

Vastgesteld te Bennebroek, 16 juni 2016.

Postbus 6
2120 AA Bennebroek
E-mail: info@hervormdpknbennebroek.nl

HOOFDSTUK 1 - ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1

Begripsomschrijvingen

Dit reglement verstaat onder:

administrateur: degene die door het College van Kerkrentmeesters (hierna te noemen CvK) is aangewezen voor het verzorgen van de administratie van de begraafplaats.

algemeen graf: een zandgraf, bij de beheerder in beheer, waarin aan eenieder gelegenheid wordt geboden tot het doen begraven van stoffelijke overschotten

asbus: een bus ter berging van de as van een overledene.

begraafplaats: (kerkelijke) begraafplaats van de Hervormde gemeente te Bennebroek, gelegen rondom de kerk aan de Binnenweg 67, 2121 GW Bennebroek.

beheerder: degene die door het CvK belast is met de dagelijkse leiding van de begraafplaats of degene die hem vervangt.

belanghebbende: de contactpersoon die bij de beheerder bekend is in het kader van de uitgifte van een algemeen graf.

CvK: College van Kerkrentmeesters van de Hervormde gemeente te Bennebroek

gedenkteken: voorwerp op het graf voor het aanbrengen van opschriften of figuren, daaronder begrepen kettingen en hekwerken.

grafakte: overeenkomst waarin door het CvK een grafrecht op een particulier graf of het medegebruik van een algemeen graf is verleend en waarin wordt vermeld welk graf is uitgegeven tegen welke prijs en voor welke termijn, overeenkomstig het in de bijlagen A en B opgenomen model.

grafbedekking: gedenkteken en/of grafbeplanting.

grafbeplanting: blijvende en niet-blijvende beplanting welke door de rechthebbende op een graf wordt aangebracht.

grafrecht: het uitsluitend recht op een particulier graf of particuliere urnennis of het recht van gebruik van een ruimte in een algemeen graf.

grafrechtstermijn: de termijn gedurende welke men het recht heeft een stoffelijk overschot te doen begraven en begraven te houden.

grafrust: periode waarin een stoffelijk overschot niet opgegraven mag worden, behoudens toestemming van de bevoegde autoriteit.

kerkenraad: de (Algemene) Kerkenraad van de Hervormde gemeente te Bennebroek.

particulier graf: een graf, waaronder begrepen een zandgraf, een urnengraf of een grafkelder, waarvoor aan een natuurlijk of rechtspersoon het uitsluitend recht is verleend tot:

- het doen begraven en begraven houden van één of meer stoffelijke overschotten;
- het doen bijzetten en bijgezet houden van één of meer asbussen met of zonder urnen.

rechthebbende: degene die een uitsluitend recht op een particulier graf heeft.

uitsluitend recht: het recht om gedurende een bepaalde periode één of meer stoffelijke overschotten in het graf te doen begraven of begraven te houden.

uitvoeringsbesluit: document behorende bij dit reglement waarin het CvK nadere regels heeft vastgelegd voor de graven, het begraven en de asbezorging.

urn: een voorwerp ter berging van één of meer asbussen.

Artikel 2

Rechthebbenden

Rechthebbenden kunnen zijn:

1. Personen van 21 jaar en ouder en rechtspersonen.

Artikel 3

Beheer

Het beheer van de kerkelijke begraafplaats berust bij de Hervormde gemeente te Bennebroek, vertegenwoordigd door het CvK.

Het CvK wijst een beheerder aan die de dagelijkse leiding over de begraafplaats heeft.

Artikel 4

Administratie

1. De administratie van de begraafplaats wordt gevoerd door de door het CvK aangewezen administrateur. Bij de registratie van persoonsgegevens worden de vereisten van de Wet Bescherming Persoonsgegevens in acht genomen.
2. Ingevolge de Wet op de Lijkbezorging dient het adres van de rechthebbende bekend te zijn bij het CvK of de door het CvK aangewezen administrateur. In geval van adreswijziging stelt de rechthebbende de administratie hiervan binnen 3 maanden op de hoogte.

Artikel 5

Register

1. De administratie bevat een register van alle op de begraafplaats begraven stoffelijke overschotten en bijgezette asbussen, met een nauwkeurige aanduiding van de plaats waar zij begraven of bijgezet zijn, inclusief een plattegrond van de begraafplaats. In dit register worden ook aangetekend de door het CvK reeds uitgegeven, maar nog niet in gebruik genomen particuliere graven. Het register van begraven stoffelijke overschotten en bijgezette asbussen en de plattegrond zijn openbaar.
2. De administratie bevat een register van alle rechthebbenden en gebruikers van de graven, met hun namen en adressen. Dit register is niet openbaar.

HOOFDSTUK 2 - ORDE EN RUST OP DE BEGRAAFPLAATS

Artikel 6

Ordemaatregelen

1. Het is aan steenhouwers, hoveniers en andere personen die werkzaamheden op de begraafplaats verrichten verboden, anders dan met toestemming van of namens het CvK, werkzaamheden voor derden aan grafbedekkingen op de begraafplaats te verrichten. Deze toestemming kan mondeling worden gegeven.

2. Het is verboden zonder noodzaak over de graven te lopen, beplantingen te beschadigen of bloemen te plukken.
3. Bezoekers, personeel van uitvaartondernemingen en personen die werkzaamheden op de begraafplaats hebben te verrichten, zijn verplicht zich in het belang van de orde, rust en netheid te houden aan de aanwijzingen van de beheerder.
4. Degenen die het in het tweede lid vermelde verbod overtreden of zich niet houden aan de in het derde lid bedoelde aanwijzingen, moeten zich op eerste aanzegging van de beheerder van de begraafplaats verwijderen.

Artikel 7

Bijeenkomsten, herdenkingen

1. Verzoeken tot het houden van dodenherdenkingen, onthullingen van gedenktekens en dergelijke plechtigheden op de begraafplaats moeten vijf werkdagen tevoren worden ingediend bij het CvK of de beheerder, onder opgave van datum en uur van de plechtigheid en de wijze waarop de plechtigheid zal plaats vinden.
2. De deelnemers aan de plechtigheid, bedoeld in het eerste lid, moeten zich houden aan de aanwijzingen van het CvK of de beheerder.
3. Bijeenkomsten op de begraafplaats kunnen door het CvK worden verboden.

HOOFDSTUK 3 - VOORSCHRIFTEN VOOR LIJKBEZORGING

Artikel 8

Verzoek tot begraven en asbezorging, openen en sluiten van het graf

1. Degene, die wil doen begraven of as wil doen bijzetten, doet daartoe uiterlijk twee werkdagen voorafgaande aan die waarop de begraving of bijzetting zal plaats vinden, een schriftelijk verzoek aan de beheerder. De zaterdag geldt voor de toepassing van deze bepaling niet als werkdag. Indien de burgemeester toestemming heeft gegeven om het stoffelijk overschot binnen 36 uur na het overlijden te begraven moet het verzoek aan de beheerder zo tijdig mogelijk worden gedaan onder overlegging van het bewijs van de door de burgemeester gegeven toestemming.
2. Op de kist of op het omhulsel van het stoffelijk overschot wordt een registratienummer aangebracht, dat correspondeert met het nummer dat vermeld staat op een bijgevoegd document dat tevens de volledige naam, de datum van geboorte en overlijden van de overledene dan wel de geslachtsnaam van de doodgeborene bevat, nadat is vastgesteld dat het document betrekking heeft op het stoffelijk overschot.
3. Tot begraving wordt niet eerder overgegaan dan nadat de beheerder van de begraafplaats heeft vastgesteld dat het op de kist of het omhulsel vermelde registratienummer overeenkomt met het nummer vermeld op het document als genoemd in lid 2.
4. Het openen van een graf ter begraving of voor het bezorgen van as, en het daarna sluiten van een graf, alsmede het bedienen van de hulpmiddelen mag uitsluitend geschieden door de beheerder van de begraafplaats of door personeel van de door het CvK aangewezen ondernemers.

Artikel 9

Over te leggen stukken

1. Begraving mag slechts geschieden indien van tevoren het verlof tot begraven of de crematieverklaring, is overgelegd aan de beheerder.
2. Indien de begraving of de bezorging van as in een particulier graf zal plaats vinden, dient een machtiging daartoe aan de beheerder te worden overgelegd

- ondertekend door de rechthebbende of, indien deze is overleden, door degene die in de uitvaart voorziet.
3. Begrafing of bijzetting in een particulier graf waarvan de graftermijn binnen de wettelijke minimum termijn van grafrust afloopt, kan alleen plaats vinden onder gelijktijdige verlenging van de graftermijn met minimaal vijf en maximaal tien jaar.
 4. De beheerder controleert of de overgelegde stukken volledig en juist zijn.

Artikel 10

Lijkomhulsel

Een stoffelijk overschot mag uitsluitend worden begraven in een kist of ander omhulsel, eventueel met gebruikmaking van een lijkhoes, overeenkomstig de eisen opgenomen in het Uitvoeringsbesluit behorende bij dit reglement.

HOOFDSTUK 4 - DE GRAVEN EN GRAFRECHTEN

Artikel 11

Soorten graven

1. Op de begraafplaats kunnen worden onderscheiden:
 - a. particuliere zandgraven
 - b. particuliere kindergraven
 - c. particuliere urnengraven
 - d. particuliere keldergraven
 - e. algemene zandgraven
 - f. algemene kindergraven

Artikel 12

Particulier graf

1. Een uitsluitend recht op een graf kan worden verleend aan één meerderjarig persoon of rechtspersoon.
2. Een uitsluitend recht op een graf kan alleen schriftelijk worden gevestigd. Het recht kan voor een bepaalde tijd van tenminste twintig jaar worden verleend. Door het CvK wordt een akte van grafuitgifte, overeenkomstig het in bijlage A opgenomen model, opgemaakt.
3. Het CvK bepaalt bij nader vast te stellen regels in het Uitvoeringsbesluit hoeveel stoffelijke overschotten en hoeveel asbussen met of zonder urnen er kunnen worden bijgezet in de particuliere graven.
4. Het CvK bepaalt in het Uitvoeringsbesluit tevens de afmetingen en de graftermijn van de particuliere graven.
5. Particuliere keldergraven worden uitgegeven onder de voorwaarde dat – indien noodzakelijk – de rechthebbende zelf en voor eigen risico zorgt voor het afdekken van de kelder met een natuurstenen zerk van voldoende dikte binnen drie maanden na verkrijging van het grafrecht. Gedurende maximaal drie maanden na verkrijging van het recht zorgt het CvK voor een tijdelijke afdekking van de kelder.
6. In de akte van grafuitgifte wordt vermeld welk graf is uitgegeven tegen welke prijs en voor welke termijn.
7. De rechthebbende op het graf ontvangt een exemplaar van de akte van grafuitgifte.

Artikel 13

Algemeen graf

1. Het grafrecht op gebruik van ruimte in een algemeen graf wordt voor een bepaalde tijd van 10 jaar verleend.
2. Het grafrecht van een algemeen graf kan niet worden verlengd.
3. Door de beheerder wordt een akte van bijzetting in een algemeen graf opgemaakt, overeenkomstig het in bijlage B opgenomen model.
4. Tenminste 12 maanden voor het verstrijken van de termijn van uitgifte van een algemeen graf doet het CvK daarvan schriftelijk mededeling aan de belanghebbende wiens adres hem bekend

Artikel 14

Verlenging termijn particulier graf

1. Het voor bepaalde tijd verleende recht wordt op verzoek van de rechthebbende, mits dit verzoek gedaan is binnen twee jaren voor het verstrijken van de termijn, verlengd.
De verlenging geschiedt telkens voor een termijn van een geheel aantal jaren en voor tenminste vijf jaar en niet langer dan tien jaar.
2. Het CvK doet binnen een jaar na de aanvang van de termijn waarin verlenging van het recht kan worden verzocht, aan de rechthebbende wiens adres hem bekend is, schriftelijk mededeling van het aanstaande verstrijken van het verleende recht en de termijnen als bedoeld in lid 1.
3. Indien niet binnen drie maanden na verzending van de mededeling, bedoeld in lid 2, om verlenging van het recht is verzocht, maakt het CvK de mededeling bekend bij het graf en bij de ingang van de begraafplaats. De aankondiging blijft beschikbaar tot het einde van de periode waarvoor het recht op een particulier graf was gevestigd.

Artikel 15

Inschrijving, overschrijving en afstand doen van verleende rechten

1. Het uitsluitend recht op een graf kan op schriftelijk verzoek van de rechthebbende worden overgeschreven ten name van de echtgenoot of levenspartner dan wel een bloedverwant tot en met de derde graad. Overschrijving op verzoek van de rechthebbende op naam van een andere dan genoemde persoon of rechtspersoon is slechts mogelijk, indien daarvoor gewichtige redenen bestaan.
2. Na het overlijden van de rechthebbende kan het recht worden overgeschreven op naam van de echtgenoot of levenspartner dan wel een bloed- of aanverwant tot en met de derde graad, mits het verzoek hiertoe schriftelijk wordt gedaan binnen één jaar na het overlijden van de rechthebbende. Overschrijving op naam van een andere dan genoemde persoon of rechtspersoon is slechts mogelijk indien daarvoor gewichtige redenen bestaan.
3. Indien binnen de in lid 2 gestelde termijn geen verzoek tot overschrijving is gedaan, vervalt het recht aan het CvK.
4. Zonder aanspraak te kunnen maken op enige vergoeding, kan de rechthebbende schriftelijk afstand doen van zijn recht ten behoeve van het CvK. Van de ontvangst van zodanige verklaring doet het CvK schriftelijke mededeling aan de rechthebbende.
5. Van iedere inschrijving of overschrijving van het recht op een graf wordt aantekening gehouden in het in artikel 5 genoemde register.
6. De rechthebbende krijgt een grafakte toegezonden als bewijs van inschrijving of overschrijving.

HOOFDSTUK 5 – GRAFBEDEKkingEN

Artikel 16

Toestemming grafbedekking

1. Voor het plaatsen van een grafbedekking is schriftelijke toestemming nodig van het CvK.
2. Het CvK legt in een Uitvoeringsbesluit nadere regels vast over de wijze van aanvragen van vergunning tot plaatsing, de aard en de afmetingen van de grafbedekking en de wijze van aanbrengeN.
3. Het CvK kan de toestemming weigeren of intrekken indien:
 - a. niet voldaan wordt aan de eventueel door hen vastgestelde nadere regels als bedoeld in lid 2;
 - b. de grafbedekking afbreuk doet aan het aanzien van de begraafplaats;
 - c. de duurzaamheid van de materialen onvoldoende en/of de constructie van de grafbedekking ondeugdelijk is.
4. Toestemming voor het hebben van een grafbedekking voor particuliere graven moet worden aangevraagd door en wordt gesteld op naam van de rechthebbende op het graf. Bij overschrijving van dat recht wordt de als dan ingeschreven rechthebbende beschouwd als de houder van de toestemming.
5. Toestemming voor het hebben van een grafbedekking op algemene graven moet worden aangevraagd door en wordt gesteld op naam van de belanghebbende op het graf. Bij overlijden van de houder van de toestemming wordt de toestemming gesteld op naam van de belanghebbende die zich binnen één jaar na het overlijden daartoe aanmeldt

Artikel 17

Eigendom grafbedekking of kelder in een keldergraf of urnengraf

Grafbedekking of een kelder aangebracht in een keldergraf of urnengraf die in opdracht van rechthebbende is aangebracht, blijft gedurende de graftermijn eigendom van rechthebbende. Ingeval van beschadiging of vernieling zijn herstelkosten voor de rechthebbende.

HOOFDSTUK 6 – ONDERHOUD

Artikel 18

Onderhoud door het College van Kerkrentmeesters

1. Het CvK belast zich met het onderhoud van de begraafplaats, waaronder wordt verstaan het onderhoud aan gebouwen en paden, het maaien van het gras, het verzorgen van de algemene beplanting en de watergangen, de verlichting.
2. Het CvK belast zich tevens met het opnieuw stellen na verzakking van gedenktekens, voor zover dit niet het gevolg is van niet deugdelijke constructie van het grafmonument.
3. Het CvK accepteert geen aansprakelijkheid voor schade, door welke oorzaak ook ontstaan aan de grafbedekking of ieder ander voorwerp dat zich op het graf bevindt.

Artikel 19

Onderhoud door de rechthebbende

1. De rechthebbende is verplicht de grafbedekking behoorlijk te onderhouden of te herstellen, waaronder wordt verstaan steenhouderswerkzaamheden (herstel en vernieuwing), onderhoud aan hekwerken en afscheidingen e.d., het kleuren en bijwerken van opschriften en het verzorgen van de grafbeplanting.

2. Schade aan de grafbedekking als bedoeld in artikel 18 lid 3 komt voor rekening van de rechthebbende.
3. Indien door een ondeugdelijk geworden constructie een situatie is ontstaan die gevaar voor - en schade aan derden oplevert, kan het CvK direct maatregelen nemen.
4. In geval van kennelijke verwaarlozing van het onderhoud van een particulier graf, kan het CvK, voor zover de plicht van onderhoud van de grafbedekking niet bij voornoemd college ligt, deze verwaarlozing in een schriftelijke verklaring vastleggen en toezenden aan rechthebbende, die binnen één jaar na ontvangst in het onderhoud voorziet.
5. Indien de ontvangst van de verklaring, bedoeld in het vierde lid, niet bevestigd wordt, maakt het CvK de verklaring bekend bij het graf en bij de ingang van de begraafplaats, gedurende een periode van vijf jaar dan wel totdat in die periode in het onderhoud is voorzien.
6. Indien toepassing is gegeven aan het vierde of vijfde lid en niet alsnog in het onderhoud van het graf is voorzien, vervalt het recht op het graf op het moment dat de periode van één dan wel vijf jaar, bedoeld in het derde, respectievelijk vierde lid, is verstreken.
7. Indien het recht op het graf nog geen tien jaar is gevestigd op het moment dat de periode, bedoeld in het vijfde lid is verstreken, blijft de bekendmaking in stand totdat de periode van tien jaar is verstreken dan wel totdat in die periode in het onderhoud is voorzien. Indien niet voordien in het onderhoud van het graf is voorzien, vervalt het recht op het graf zodra de termijn van tien jaar is verstreken.

HOOFDSTUK 7 – TARIEVEN EN NADERE REGELS VOOR DE GRAVEN, GRAFBEDEKKING

De tarieven voor verleende rechten, onderhoud en andere diensten worden bij afzonderlijk besluit door het College vastgesteld. Deze tarieven, alsook nadere regels voor de openstelling en orde op de begraafplaats, voor de graven en grafbedekking, staan vermeld in het Uitvoeringsbesluit behorende bij dit reglement.

Het College kan het Uitvoeringsbesluit periodiek wijzigen.

Artikel 20

Tarieven

1. De rechten en kosten voor het vestigen, overdragen en verlengen van een grafrecht, voor het begraven, voor het bijzetten van asbussen, voor het openen en sluiten van een graf en voor alle andere werkzaamheden en diensten die verband houden met de aanleg, het gebruik en de instandhouding van de begraafplaats, worden jaarlijks vastgesteld door het CvK en openbaar gemaakt in een tarievenlijst. Deze tarievenlijst is onderdeel van het Uitvoeringsbesluit.
2. Indien niet wordt voldaan aan de uit de tarievenlijst voortvloeiende financiële verplichtingen en vermelde betalingsvoorwaarden, vervallen alle verleende rechten aan het CvK.

Artikel 21

Nadere regels voor de openstelling, orde, graven en grafbedekking

1. Nadere regels voor openstelling, orde op de begraafplaats en herdenkingen staan vermeld in het Uitvoeringsbesluit behorende bij dit reglement.
2. Nadere regels voor de graven, grafbedekking en grafbeplanting staan vermeld in het Uitvoeringsbesluit behorende bij dit reglement.

HOOFDSTUK 8 - RUIMING VAN GRAVEN

Artikel 22

1. Het ruimen van graven geschiedt niet dan op last van het CvK en na verloop van tien jaar nadat in het graf laatstelijk een stoffelijk overschot is geplaatst, en, indien het een particulier graf betreft, met toestemming van de rechthebbende op het graf.
2. De beheerder van de begraafplaats kan graven doen ruimen, mits dit gebeurt door daartoe gekwalificeerde personen c.q. gecertificeerde bedrijven.
3. Het opgraven van stoffelijke overschotten en het ruimen van graven is slechts toegestaan, indien daarbij geen andere personen aanwezig zijn dan degenen die met deze werkzaamheden zijn belast dan wel bij of krachtens de wet daartoe bevoegd zijn.
4. De overblijfselen van stoffelijk overschotten worden op de begraafplaats herbegraven.
5. De rechthebbende op een particulier graf kan de beheerder schriftelijk verzoeken om de overblijfselen te doen verzamelen om deze weer in dezelfde grafruimte te doen plaatsen dan wel om deze elders te doen herbegraven.

HOOFDSTUK 9 - IN STAND TE HOUDEN HISTORISCHE GRAVEN EN OPVALLENDE GRAFBEDEKKING

Artikel 23

Lijst

1. Het CvK houdt een lijst bij van graven die van historische betekenis zijn of waarvan de grafbedekking een opvallende kwaliteit heeft.
2. Alvorens tot ruiming van graven over te gaan, onderzoekt het CvK of er graven zijn die in aanmerking komen om op de onder 1. genoemde lijst te worden bijgeschreven.
3. Het CvK beslist in overleg met de kerkenraad over het ruimen van graven en het verwijderen van grafbedekkingen die op de in het eerste lid bedoelde lijst staan.

HOOFDSTUK 10 – KLACHTEN

Artikel 24

1. Rechthebbenden en andere bij de begraafplaats belanghebbende personen en leden van de Hervormde gemeente te Bennebroek kunnen omtrent feitelijke handelingen betreffende de begraafplaats of het nalaten daarvan bij het CvK een schriftelijke klacht indienen.
2. Het CvK beslist binnen dertig dagen na ontvangst van de klacht. Het CvK kan deze termijn met ten hoogste dertig dagen verlengen.
3. Het CvK brengt de beslissing betreffende de klacht schriftelijk ter kennis van de klager.

HOOFDSTUK 11 - OVERGANGSBEPALINGEN EN SLOTBEPALINGEN

Artikel 25

1. Het recht op een eigen graf, verleend voor het in werking treden van dit reglement, wordt geacht een uitsluitend recht op een graf in de zin de Wet op de Lijkbezorging te zijn.
2. Indien ten aanzien van een graf waarop voor 1 januari 2010 een uitsluitend recht is gevestigd, voor 1 januari 2025 een verklaring van verwaarlozing als bedoeld in artikel 19, lid 4, is opgesteld, vervalt het grafrecht:
 - met ingang van 1 januari 2030, mits op dat tijdstip dertig jaar is verstreken sinds de laatste begraaving in dat graf dan wel
 - op een later gelegen tijdstip waarop dertig jaar is verstreken sinds de laatste begraaving in dat graf.
3. Voor de begraafplaats gelden de bepalingen van de Wet op de Lijkbezorging en aanverwante regelingen.

Artikel 26

1. Ingeval van verschil over de toepassing van dit reglement en in alle gevallen waarin het reglement niet voorziet, beslist het CvK.
2. Wijziging van dit reglement kan plaats vinden door het CvK.
3. Dit reglement treedt in werking op 16 juni 2016.
Alsdan vervallen de voordien bestaan hebbende voorschriften en bepalingen op dit gebied, behoudens eerbiediging van rechten, verkregen voor de inwerkingtreding van dit reglement, voor zover niet in strijd met de wettelijke bepalingen.

Aldus vastgesteld op: 16 juni 2016.

Het College van Kerkrentmeesters van de Hervormde gemeente te Bennebroek.

voorzitter:
J.W. van den Oever



secretaris:
J. van Huijstee



Bijlage A: Aanvullende bepalingen lijkomhulsel

Een stoffelijk overschot mag uitsluitend worden begraven in een kist of ander omhulsel, eventueel met gebruikmaking van een lijkhoes, die voldoen aan de volgende eisen:

1.2. Bij de vervaardiging van lijkkasten zijn voor de volgende onderdelen of bewerkingen de volgende kunststoffen of toepassingen van kunststoffen toegelaten:

- 1.2.1. Spaanplaat: verlijmde houtspaanders/houtvezels. Het spaanplaat bevat niet meer dan 10 mg vrij of gemakkelijk vrij te maken formaldehyde per 100 gram plaatmateriaal. Gemeten met de fotometrische methode is dit 8 mg formaldehyde per 100 gram droog plaatmateriaal (normuitgave NEN-EN 120 uit 1991).
- 1.2.2. Lijm: verwerkt in houtspaanplaat: ureumformaldehyde-lijm of isocyaan-lijm; verwerkt in schottenlijm: ureumformaldehyde-lijm en/of PVAC-lijm; verwerkt in perslijm: PVAC lijm - polyvinylacetaat; verwerkt in constructielijm: PVAC lijm - polyvinylacetaat.
- 1.2.3. Lak: nitrocelluloselak dan wel een combinatielak van nitrocellulose, alkydharsen, en - eventueel - polyesterharsen.
- 1.2.4. Handgrepen, sierschroeven en andere ornamenten: handgrepen, ornamenten en accessoires van graf- en crematiekasten dienen uitgevoerd te worden in vergankelijk materiaal, dan wel van buitenaf verwijderd te kunnen worden.
- 1.2.5. Hoofdkussen of hoofdsteun: zak van vergankelijk materiaal gevuld met houtkrullen of kartonnen hoofdsteun.

- 1.2.6. Binnenbekleding: niet geïmpregneerd papier aan de binnenkant van de deksel en de wanden; katoen, zijde, rayon, of cellulose-acetaat dan wel een mengsel van genoemde stoffen, en wel zo dat de stof van de binnenbekleding niet in één stuk over de bodem en wanden van de kist wordt gespreid, maar dat voor de bodem een los stuk stof wordt gebruikt.
- 1.2.7. Bodembedekking: niet-geïmpregneerd papier op de bodem, al dan niet voorzien van een extra celstof onderlegger.
- 1.2.8. Print en kantenband: basispapier op edelcellulosebasis met anorganische pigmenten.

1.3 Materiaal voor lijkhoezen dient aan de volgende eisen te voldoen:

- 1.3.1. Doorlaatbaarheid
 - a. Van water: gedurende zeven dagen voortdurend contact met water van 5°C en 20°C bij pH = 7,0 mag het materiaal niet meer dan 1 mg vloeibaar water per vierkante meter per uur doorlaten, gemeten volgens norm DIN 53122 of een vergelijkbare norm.
 - b. Van gas: na veertien dagen mag de doorlaatbaarheid voor gasvormig kooldioxide, gemeten volgens norm DIN 53122 of een vergelijkbare norm, niet minder zijn dan 150 ml per vierkante meter per uur en voor zuurstof niet minder dan 200 ml per vierkante meter per uur.
- 1.3.2. Mechanische eigenschappen: treksterkte: de treksterkte van het materiaal en van de lasverbindingen mag niet minder bedragen dan 1 N per millimeter, gemeten volgens norm DIN 53455 of een vergelijkbare norm.
 - b. Vouwbestendigheid: als het materiaal wordt dubbelgevouwen en de vouw gedurende dertig minuten wordt belast bij een druk van 5 N per vierkante centimeter, mag het materiaal in de vouw geen scheur vertonen.
- 1.3.3. Vorm: gedurende twee jaar opslag bij 20°C mag de krimp in de lengte- en breedterichting niet meer dan 10% bedragen, gemeten volgens norm ASTM: D 2732-83 of een vergelijkbare norm.
- 1.3.4. Biologische afbreekbaarheid: het materiaal van de lijkhoezen dient binnen 90 dagen voor meer dan 98% te worden afgebroken, gemeten volgens norm ASTM: D 5338-92 of een daarmee vergelijkbare norm. Daarnaast dienen uit de lijkhoezen, zowel bij de biologische afbraak als bij crematie, geen schadelijke stoffen vrij te komen.

Voor zware metalen (Pb, Cr, Ni, Cu, Cd, Zn) en gechloreerde koolwaterstoffen dient voldaan te worden aan de Duitse Bundesgütegemeinschaft-norm RAL GZ 251 of een daaraan gelijk te stellen norm. Voor de bepaling hiervan dient gebruik te worden gemaakt van de norm ASTM: D 5152-91 of een vergelijkbare norm.
- 1.4 Andere omhulsels dan lijkkasten en lijkhoezen die op het doel van begraven of verbranden zijn afgestemd, zijn toegestaan bij begraven of verbranden mits zij voldoen aan de hierboven gestelde eisen van doorlatendheid voor lucht en biologische afbreekbaarheid voor zover deze omhulsels dan wel onderdelen daarvan niet verwijderd worden voorafgaand aan het begraven of verbranden.

Bijlage B: Model Grafakte voor een particulier graf.

GRAFAKTE

Het College van Kerkrentmeesters van de Hervormde gemeente te Bennebroek, eigenaar van de Hervormde begraafplaats Bennebroek, gelegen aan de Binnenweg 67, 2121 GW Bennebroek.

verleent aan: De heer/mevrouw
Adres, Woonplaats

hierna te noemen de rechthebbende,
voor een termijn **tot en met .. maand ..jaar** het uitsluitend recht van gebruik op:

een particulier familiegraf/keldergraf/urnengraf

Bijzetten van asurnen of asbussen is toegestaan.

Dit graf is gelegen in Afdeling **.. nr**
Hierin zijn begraven:

Dit recht wordt verleend onder de bepalingen van het reglement van de begraafplaats voornoemd, vastgesteld d.d. xx-maand 2016, met name voor de tijd waarop het

terreingedeelte, waarin zich dit graf bevindt, in de exploitatie tot de begraafplaats blijft behoren. Het bestuur is gerechtigd het reglement te wijzigen.

Volgens de bepalingen van het reglement is de rechthebbende verplicht adreswijzigingen binnen drie maanden aan het bestuur door te geven en dienen de rechtverkrijgenden binnen één jaar na het overlijden van de rechthebbende een nieuwe rechthebbende aan te wijzen en bekend te maken. Het recht is op omschreven wijze overdraagbaar.

Dit recht kan met perioden van vijf of tien jaar worden verlengd, telkens tegen de dan geldende tarieven en voorwaarden. Het bestuur zal tijdig de rechthebbende berichten over het aflopen van een termijn.

Op dit graf wordt een grafteken en/of grafbeplanting toegelaten overeenkomstig de voorwaarden in het genoemde reglement. Grafteken en/of grafbeplanting moeten door de rechthebbende goed onderhouden worden. De rechthebbende heeft het recht, binnen de termijn van beëindiging van het grafrecht door welke oorzaak ook, het grafteken op het graf te doen verwijderen. Na het eindigen van het grafrecht is het bestuur gerechtigd om zelf tot ruiming en verwijdering over te gaan.

Het bestuur aanvaardt het grafteken, de beplanting en de voorwerpen op de graven niet in beheer. Voor risicoschade aan graftekens wordt verwezen naar artikel xx van het reglement.

Door medeondertekening van deze akte geeft rechthebbende aan kennis genomen te hebben van het Reglement van de begraafplaats van de Hervormde gemeente te Bennebroek en geeft zijn toestemming tot het ruimen van het graf en het verwijderen van het grafteken op het graf nadat het grafrecht, door welke oorzaak dan ook, geëindigd is.

Ingevolge artikel xx van het reglement voornoemd is aan het College van Kerkrentmeesters verschuldigd de som van €.... als kosten grafrecht, inclusief de bijdrage voor het algemeen onderhoud, voor de termijn **van ..maand ..jaar t/m ..maand ..jaar**, welke som ondergetekende namens het voornoemd College verklaart te hebben ontvangen op ..maand ..jaar.

Bennebroek, ..maand ..jaar

De rechthebbende:

Namens het College van Kerkrentmeesters
Hervormde gemeente te Bennebroek

.....

.....

A.A. Naam

A.A. Naam, secretaris